

**PROCES-VERBAL**  
de la séance du conseil  
d'administration du 8 octobre  
2020

Présidence : **M. ROBIN**

Nombre de membres présents : 26

Le quorum étant atteint, le principal ouvre le conseil d'administration.

Séance ouverte à 17 h 20 – 26 présents

M Bideau conseiller départemental

M Jacquot personnalité qualifiée DSDEN

M Julien Juvet (mairie)

Mme Ounes conseillère départementale (abste)

M Siopathis (com commune) abst

<b>CONSEIL D'ADMINISTRATION</b>	Réservé à l'administrati on
<p><b><u>I. Généralités :</u></b></p> <p style="text-align: right;">✓</p> <p><u>PV de séance non adopté</u></p> <p>Monsieur le Principal explique qu'il ne rédigera pas et qu'il ne proposera pas au vote le PV du CA du 2 juillet.</p> <p><u>Secrétariat de séance</u> : Les enseignants se proposent.</p> <p><b>Ordre du jour</b> Le président propose l'ordre du jour.</p> <p><u>Vote :</u> Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 26 L'ordre du jour est adopté.</p> <p>Modification du règlement intérieur pour non respect des gestes barrière (notamment le port du masque)</p> <p><u>Vote :</u> Contre : 0 Abstention : 0 Pour : 26</p>	
<p><b><u>II. Pédagogie</u></b></p> <p>1) <u>Sorties</u></p>	Réservé à l'administrati on

<p>M Robin rappelle qu'une délégation a été votée à la Commission permanente pour voter les sorties mais propose le vote au CA.</p> <p><b>Spectacle Quais de scène / 2</b></p> <p>classes VOTE</p> <p>3 A et 4 A / 16 octobre 2020</p> <p>Participation du FSE : 2 euros / élève</p> <p>Participation établissement : ? (<b>Madame Barben</b>)</p> <p><b>Sortie Verdun – Madame Paris/ M</b></p> <p>Genestier 3ème D</p> <p>Novembre</p> <p>1172.5 €</p> <p>Financement du transport par La Ligne Maginot</p> <p>1030 €</p> <p>Financement établissement : 142,5 €</p> <p><u>Vote :</u>  Pour : 26  Contre : 0  Abstention : 0</p>	
<p><b><u>III. Affaires financières :</u></b></p> <p>1) <u>Concession logement</u></p> <p>Pour information, il est indiqué au CA l'attribution des 4 logements :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- T4 : M le Principal adjoint</li> <li>- T3 : M le Principal, Mme la gestionnaire, Mme l'agent d'accueil.</li> </ul>	<p>Réservé à l'administration</p>
	<p>Réservé à l'administration</p>

#### **IV. Questions diverses :**

##### **► Remplacement des agents :**

Mme Bénard, agent, signale qu'un agent n'est pas remplacé et que la charge de travail est reportée sur l'ensemble de l'équipe.

Mme la gestionnaire rappelle les conditions de remplacement fixées par le Conseil départemental.

Mme Cochard insiste sur le rôle crucial des agents dans cette période sanitaire particulière (mission modifiée) et propose au représentant des collectivités territoriales présent de faire remonter ce problème.

M le conseiller départemental prend note.

##### **► Protocole sanitaire :**

###### **Rappel du protocole :**

- Gel hydroalcoolique pulvérisé par les personnels sur les mains des élèves.
- Port du masque
- En raison des salles spécifiques, pas de salle attribuée pour chaque entité classe.
- Pour la restauration scolaire, l'occupation est organisée par demie salle afin de pouvoir désinfecter après une première rotation.
- Malgré le coût, choix de distribution de bouteilles d'eau de 50 cL.  
Lavage des mains à l'entrée de la restauration et à la sortie avant le changement de masque.

Monsieur le principal remercie les agents et les personnels de la Vie scolaire pour leur contribution à l'application de ce protocole.

- Des machines à vaporisation ont été achetées pour désinfecter les salles et faciliter le travail des agents.

Madame Cochard demande quel est le coût de l'application du protocole.

Madame Barben l'estime à 6000 euros, certaines dépenses étant difficiles à prendre en compte (affichage, par exemple)

Madame Garcin demande comment c'est financé.

Madame Barben explique que c'est financé à moyens constants sur fonds propres de l'établissement.

##### **► Point sur la construction du**

gymnase La livraison est prévue

en février.

M. Robin propose d'organiser une visite avec les élus du CA.

##### **► Projet de réaménagement de la restauration scolaire.**

M Robin explique qu'un espace couvert est prévu dans ce réaménagement.

Les enseignants rappellent qu'il n'y a pas suffisamment d'espaces abrités pour les élèves. (notamment pour la pause méridienne) et proposent une motion.

## Vote :

Contre : 0

Abstention : 4

Pour : 22

### ► Vie scolaire :

Le principal CPE signale les difficultés compte-tenu du départ de certains AED et de la difficulté à recruter.

### ► Structure :

6 ème - 7 classes : 159 élèves

5 ème - 6 classes : 173 élèves

4 ème - 6 classes : 172 élèves

3 ème - 7 classes : 177 élèves

681 élèves

## **Chiffres à confirmer**

### ► Résultats DNB :

Taux de réussite identique aux années précédentes 83.8% (Yonne 87.8% Académie 90.7%)

16.2 % d'élèves en échec au DNB

Les élèves non affectés en juin ont trouvé une solution d'orientation par la suite.

Compte tenu de la situation sanitaire, il n'y aura pas de remise officielle du diplôme de DNB, comme prévu.

### ► Sorties et voyages : à souligner

Les sorties ne sont pas interdites.

Pas de voyages jusqu'à la fin de l'année civile.

### ► Accès au numérique

Le recours aux manuels numériques pour alléger le poids des cartables n'est pas possible à l'heure actuelle.

Certains éditeurs ont laissé les droits d'accès ouverts pour leurs manuels.

### ► Casiers

Chaque casier est réservé à un élève (crise sanitaire) et en priorité aux sixièmes. Il reste des casiers à attribuer.

Mme Garcin signale qu'il incombe au Ministère d'ouvrir une ligne budgétaire pour les manuels numériques.

### ► Bus

Les élèves de la ZAC sont contraints d'emprunter deux bus pour 800 mètres et font donc souvent le parcours à pieds. Aucune adaptation n'a été trouvée pour ces anciens élèves du Collège Bienvenu Martin.

### ► Climat scolaire

Le questionnaire « Climat scolaire » préparé par les parents du CA pour l'année 2019/2020 paraît désormais caduc.

► ENT

Eclat et Pronote sont désormais opérationnels.

► Activités FSE et UNSS :

Les informations sont sur le site du collège : Liste des clubs et activités. Il est possible d'adhérer à tout moment de l'année.

Réunions parents -profs :

Pour les 6ème : 12 et 13 octobre : Les parents sont reçus par l'équipe pédagogique , sur RV fixe.

Pour les autres niveaux, l'organisation reste à déterminer en fonction de la situation sanitaire : accueil des familles par le professeur principal ?

► Points d'eau et toilettes

Les enseignants rapportent que des élèves demandent à aller aux toilettes à 13 H 45 et que la fermeture des sanitaires au bâtiment 1 sur la pause méridienne semble en être la cause.

La CPE évoque le fait que certains surveillants ont quitté et vont quitter leur poste, ce qui complique l'organisation du travail de la Vie scolaire .

M Robin annonce que les familles seront informées de l'ouverture des sanitaires du Bâtiment 2, sous surveillance, à la pause méridienne.

Les enseignants proposent au vote une motion concernant le projet de décret visant à autoriser le chef d'établissement à fixer, sans vote, l'ordre du jour des CA .

Vote :

Pour : 22

Abstention : 4

Monsieur Robin remercie les 3 anciens élèves de 3ème pour leur participation au CA et leur engagement.

L'ordre du jour étant épuisé le président clôt la séance.

Le secrétaire de séance  
d'administration

*Agnès Cochard*

Le président du conseil

Philippe ROBIN

MOTION

Conseil d'administration du 8 octobre  
2020 Collège Albert Camus  
VOIX POUR : 22- Abstentions : 4

Nous tenons à rappeler le rôle essentiel des élus du Conseil d'administration :  
personnel et parents. Nous nous opposons au projet de décret permettant aux  
chefs d'établissement  
d'imposer, sans vote, les ordres du jour des conseils d'administration des collèges et  
lycées. Nous considérons qu'il s'agit d'un nouveau recul démocratique qui vise à  
déposséder la communauté éducative des débats qui la concernent.

MOTION

Conseil d'administration du

8/10/2020 Collège Albert Camus –

Auxerre

POUR : 22 VOIX – Abstentions : 4 VOIX

Notre établissement, depuis la fermeture du collège Bienvenu Martin, accueille presque 700 élèves.

Les deux espaces couverts à proximité du bâtiment 1 et sous le bâtiment 2 ne permettent pas en cas de mauvais temps de s'abriter suffisamment ni dans des conditions propres à assurer un climat scolaire paisible (notamment au moment des récréations et sur la pause méridienne) compte tenu du manque de place, de la promiscuité, dans un contexte sanitaire de surcroît difficile.

Nous demandons, dans le cadre du réaménagement de la restauration scolaire, l'étude, en concertation avec l'équipe de Direction du collège, d'un préau qui pourrait protéger les élèves en prenant en compte les contraintes de surveillance des personnels de la Vie scolaire.